ПРИНЯТО:
На заседании
педагогического совета
школы протокол №2
от «30» октября 2023 года

УТВЕРЖДЕНО:
Директор МКОУ Сергиевской
СШ _____
/И.В.Демченко/
Приказ №208 от 31.10.2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о портфолио обучающегося начальной школы МКОУ Сергиевской СШ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок формирования, структуру и использование портфолио, как способа накопления и оценки индивидуальных достижений ребенка в период его обучения в начальной школе.

1.2. В состав портфолио достижений включаются результаты, достигнутые учеником не только в ходе учебной деятельности, но и в иных формах активности: творческой, социальной коммуникативной, физкультурно-оздоровительной, трудовой деятельности, протекающей как в рамках повседневной школьной практики, так и за её пределами.

1.3. Портфолио дополняет традиционные контрольно-оценочные средства, направленные, как правило, на проверку репродуктивного уровня усвоения информации, факторологических и алгоритмических знаний и умений.

1.4. Использование такой формы оценки учебных достижений, как портфолио ученика, позволяет учителю создать для каждого ученика ситуацию переживания успеха.

1.5. В процессе создания портфолио ученик перестаёт быть полностью зависимым от учителя, он становится более самостоятельным, так как постепенно формируется адекватная самооценка, т.е. ученик учится сам себя оценивать.

2. Цель портфолио

Представить отчет по процессу образования школьника, увидеть «картину» значимых образовательных результатов в целом, обеспечить отслеживание индивидуального прогресса в широком образовательном контексте, продемонстрировать его способности практически применять приобретённые знания и умения.

3. Педагогические задачи портфолио

- поддерживать высокую учебную мотивацию школьников;
- выявлять существующий уровень сформированности умений и совершенствовать их путём внесения коррекции в учебный процесс;
- поощрять их активность и самостоятельность, расширять возможности обучения и самообучения;
- развивать навыки рефлексивной и оценочной (самооценочной) деятельности учащихся;
- формировать умения учиться ставить цели, планировать и организовывать собственную учебную и внеурочную деятельность;
- содействовать индивидуализации (персонализации) образования школьников;
- закладывать дополнительные предпосылки и возможности для успешной социализации.

4. Порядок формирования портфолио

4.1. Портфолио ученика начальных классов является одной из составляющих «портрета» выпускника и играет важную роль при переходе ребенка в 5 класс средней школы для определения вектора его дальнейшего развития и обучения.

4.2. Период составления портфолио – 4 года (1-4 классы начальной школы).

4.3. Ответственность за организацию формирования портфолио и систематическое знакомство родителей (законных представителей) с его содержанием возлагается на классного руководителя.

4.4. Портфолио хранится в школе в течение всего пребывания ребенка в ней. При переводе ребенка в другое образовательной учреждение портфолио выдается на руки родителям (законным представителям) вместе с личным делом (медицинской картой) ребенка.

5.Структура портфолио:

В состав портфолио включаются результаты, достигнутые учеником не только в ходе учебной деятельности, но и в иных формах активности: творческой, коммуникативной, физкультурно-оздоровительной, трудовой деятельностей.

5.1 Разделы портфолио :

5.1.1.ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

Содержит основную информацию (фамилия имя и отчество; учебное заведение, класс), контактную информацию и фото ученика.

5.1.2.РАЗДЕЛ "МОЙ МИР"

Здесь можно поместить любую информацию, которая интересна и важна для ребенка.

· ***"Мое имя"*** - информация о том, что означает имя, можно написать о знаменитых людях, носивших и носящих это имя. Если у ребенка редкая или интересная фамилия, можно найти информацию о том, что она означает. Здесь можно разместить результаты анкетирования склонностей и способностей ученика.

· ***"Моя семья"*** - здесь можно рассказать о каждом члене семьи или составить небольшой рассказ о своей семье.

· ***"Моя станица"*** – адрес ученика. Здесь же можно разместить нарисованную вместе с ребенком схему маршрута от дома до школы. Важно чтобы на ней были отмечены опасные места (пересечения дорог). Рассказ о родном селе, его интересных местах. ·

"Мои друзья" - фотографии друзей, информация об их интересах, увлечениях.

5.1.3.РАЗДЕЛ "МОЯ УЧЁБА"

В этом разделе заголовки листов посвящены конкретному школьному предмету. Ученик наполняет этот раздел удачно написанными контрольными работами, интересными проектами, отзывами о прочитанных книгах, графиками роста скорости чтения, творческими работами.

5.1.4.РАЗДЕЛ "МОЁ ТВОРЧЕСТВО"

В этот раздел ребенок помещает свои творческие работы: рисунки, сказки, стихи как в школе так и за пределами школы (школа искусств, домашнее творчество и т.д.). Если выполнена объемная работа (поделка), нужно поместить ее фотографию. А так же достижения, оценки творческих работ.

5.1.5. РАЗДЕЛ "ОТЗЫВЫ И ПОЖЕЛАНИЯ"

Заполняют преподаватели школы и внешкольных учреждений.

6. Оформление портфолио

6.1. Портфолио учащийся оформляет в соответствии с требованиями. Обучающийся имеет право (по своему усмотрению) включать в портфолио дополнительные разделы, материалы, элементы оформления и т.п., отражающие его индивидуальность.

6.2. При оформлении портфолио соблюдается принцип добровольности.

6.3. При оформлении портфолио должны соблюдаться следующие требования:

- систематичность и регулярность заполнения портфолио;
- достоверность сведений представленных в портфолио;
- аккуратность и эстетичность оформления;
- целостность и эстетическая завершенность представленных материалов;
- наглядность.

7. Оценка результатов.

В конце учебного года проводится выставка - презентация портфолио. Формы презентации портфолио каждый ученик определяет для себя сам. Это может быть:

• публичная презентация в конце четверти, года (она может проходить на классном часе, собрании родителей);

• выставка «портфелей» (по желанию учащихся).

Определяются победители и лауреаты в различных номинациях:

- «За самый оригинальный портфолио»,
- «За лучшее оформление работ»,
- «Идея!»,
- «За многогранность таланта»,
- «За трудолюбие»,
- «За творческий подход».